様式３

配　置　予　定　技　術　者　調　書

申請者名

（共同企業体の場合は企業体名を冠すること）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 |  | 経験年数 | 年 |
| 最終学歴 | （学校名・専攻学科）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年卒業 | | |
| 法令による免許 | 級　　　　　　　　　　　年取得　登録番号  監理技術者資格証　　　　　　年取得　登録番号  監理技術者講習終了証　　　　年取得　修了証番号 | | |
| 職務区分 | □　監理技術者　　　　□　主任技術者　　　　□　現場代理人 | | |
| 主　要　工　事　経　歴 | | | |
| 工事名 |  | | |
| 発注機関名 |  | | |
| 施工場所 | （都道府県・市町村名） | | |
| 契約金額 |  | | |
| 工期 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 | | |
| 従事役職 |  | | |

注１　公告で明示した入札参加資格において、共同企業体の各構成員に技術者の配置を求めている

場合は、共同企業体の構成員ごとに作成すること。

　２　「法令による免許」には１級○○士、１級○○施工管理技士、監理技術者等その他の名称を

入れ、当該免許の取得年月日、登録番号を記載すること。監理技術者については、監理技術者

講習終了証の取得年月日、修了証番号も併せて記載すること。

　３　「職務区分」は、該当する□のレを記入すること。

　４　「従事役職」には、現場代理人、主任（監理）技術者等と記載すること。

　５　「申請者名」は、申請者の商号又は名称を記載することとし、共同企業体の結成が入札の条

件になっている場合には共同企業体の名称も併せて記載すること。

　６　調書作成にあたっては、技術者の配置状況及び、受注中の工事の進捗状況等を十分に把握し

　　た上で記載すること。