|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 受付番号 | 受付年月日 | 大分類 |
|  |  |  |

**物品購入及び各種業務契約等入札参加資格審査申請書**

令和　　年　　月　　日

南富良野町長　　様

南富良野町所管に係る物品の購入等に関する競争入札に参加したいので、指定の書類を添えて入札参加資格の審査を申請します。

　なお、この申請書及び添付書類の内容については、真実と相違ないことを誓約します。

申　請　者

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 所在地 | 郵便番号 | 電話番号 | FAX | |
|  | | | |
| ふりがな |  | | | ㊞ |
| 商号又は名称 |
| ふりがな |  | | |
| 代表者 |

受　任　者

入札に関する権限を、支店(支店長)等に委任する場合に記入・押印(記入の場合は委任状添付)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 所在地 | 郵便番号 | 電話番号 | FAX |
|  | | |
| ふりがな |  | | ㊞ |
| 商号又は名称 |
| ふりがな |  | |
| 代表者 |

連　絡　先

入札に関する連絡先が、上記申請者若しくは受任者以外になる場合に記入

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 所在地 | 郵便番号 | 電話番号 | FAX |
|  | | |
| ふりがな |  | | |
| 商号又は名称 |
| ふりがな |  | | |
| 代表者 |

１　事業所の概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 法人設立登記(個人の場合は開業) | 資本金(個人の場合は不要) | 従業員数(代表者含む) |
| 年　　　月　　　日 | 万円 | 人 |

２　最近1年間の収支決算(自　　・　　・　　至　　・　　・　　)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 総売上高 | 万円 | 売上原価 | 万円 |
| 営業外収益 | 万円 | 販売費・一般管理費 | 万円 |
| 特別利益 | 万円 | 営業外費用 | 万円 |
|  |  | 特別損失 | 万円 |
|  |  | 当期利益 | 万円 |

３　希望する営業の分類[業種別分類表]

①物品の購入等　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※番号を記入

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 大分類 | 中　分　類 | | 備　　考　[営業に関する許可等] | 順位 | 中分類の内容 |
| １産業部門 | １  ２  ３  ４  ５  ６  ７  ８  ９  １０  １１  １２  １３ | 土木建設機械器具  農業用機械器具  林業用機械器具  漁業用機器及び資材  設備用機器及び資材  電気・通信機器及び資材  工作機械器具  建材類  原材料類  農林業用種苗薬品資材類  工業薬品・火薬類  機械修繕  その他産業用機械器具類 | 特殊車両含む。  特殊車両含む。  特殊車両含む。  船舶、船舶用品を含む。  空調設備等  電気機器、電子計算機、パソコン、電気製品、照明器具、通信機器、電線等  畳、建具、表具、塗料、ブロック類、ヒューム管、ワイヤー等  原木材、鉄鋼財、セメント、ガラス類、砂、コンクリート管等  [採石業・砂利採取業登録]  庭石、黒土、芝、種苗、飼料等  [肥料・農薬届出・動物医薬品許可・毒劇物登録]  高圧ガス類[毒劇物登録・火薬類許可]  組立ハウス、焼却炉、コンテナ等 |  |  |
| ２衛生部門 | ２０  ２１  ２２  ２３ | 医療機器  医療用品類  医薬品  その他一般薬品資材類 | [高度管理医療機器等販売業許可、管理医療機器販売業届]  [　　同　　上　　]  [医薬品販売業許可・麻薬免許・毒劇物登録・覚せい剤指定]  許可、届出等の要しないもの  「医療用ベッド・車椅子・放射線防護用品等」 |  |  |
| ３教育研究部門 | ３０  ３１  ３２  ３３  ３４  ３５  ３６ | 教材用各種用品  理科学機器及び資材  計測機器類  図書及び定期刊行物  運動具  動物  その他の教育研究機器類 | 視聴覚機器、楽器、模型、標本等  光学機器、実験機器、分析機器等  計量用計器、気象用計器、音響測定器等  [計量器販売届出]  地図類の販売を含む。  体育機器、スポーツ用品、レジャー用品  鳥、魚、虫類を含む。  [家畜商免許]  美術工芸品、囲碁将棋、ＣＤ、額縁等 |  |  |
| ４事務部門 | ４０  ４１  ４２  ４３  ４４  ４５  ４６ | 事務用機器  家具・調度類  文具・用紙類  印章  写真類  複写類  製本 | 複写機、パソコン、事務用電気製品等  木製・鋼製家具、黒板、じゅうたん等  文房具、既製印、和・用紙、加工紙等  作製印等  カメラ、印画紙、ＤＰＥ等  青写真等 |  |  |
| ５車両部門 | ５０  ５１  ５２  ５３ | 自動車  自転車・その他車類  車両用品  車両修繕 | 土木建設・農業用・林業用の特殊車両を除く。  三輪車、スクーター、リヤカーを含む。  車両部品を含む。  [工場認証・認定・指定] |  |  |
| 油脂・燃料部門  ７  ６ | ６０  ６１  ６２ | 車両燃料  煖房燃料  油脂類 | 船舶用を含む。  [石油製品届出・揮発油登録]  ＬＰガスを含む。  [石油製品届出・ガス登録]  染料を含む。 |  |  |
| 繊維皮革部門 | ７０  ７１  ７２  ７３ | 被服類  寝具類  靴鞄類  その他一般繊維皮革類 | 軍手、ゴム製品を含む。  洋品、服地、ウエス、毛布、テント、シート、ロープ等 |  |  |
| ８その他の部門 | ８０  ８１  ８２  ８３  ８４  ８５  ８６  ８７  ８８ | 保安消防機材  記章・プレート・旗類・広告用品  看板類  時計・貴金属類  食料品類  金物・陶磁器類  日用雑貨  洗濯  その他の物品 | 標識類、交通安全施設、避難設備等  トロフィー、楯、のぼり、どんちょう、幕布、腕章等  パネル、けんすい幕等  茶類を含む。  [食品販売業登録、食品衛生営業許可、米穀卸小売業登録]  厨具、暖房器具、ガラス製品、大工道具を含む。  ワックス類、洗剤類、袋類、トイレットペーパー等  [クリーニング開設確認済証]  電話消毒器、ビニール加工製品等 |  |  |
| ９百貨店 | ９０ | 百貨（デパート・総合商社） |  |  |  |
| 印刷物の製造  １０ | １００  １０１  １０２  １０３  １０４  １０５  １０６  １０７  １０８ | 凸版印刷  凹版印刷  平板印刷  孔版印刷  地図印刷  フォーム印刷  地図印刷  その他の印刷  印刷機械器具及び資材 | 印刷する版の形式により区分する。  タイプオフセットを含む。          連続帳票、ＯＣＲ、ＯＭＲ等  カード印刷等。  事務用を除く。 |  |  |

②物品の賃貸借（複写機、電子計算機、自動車に限る。）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 大分類 | 中　分　類 | | 備　　考　[営業に関する許可等] | 順位 | 中分類の内容 |
| 物品の  賃貸借  ２０ | ２０１  ２０２  ２０３ | 電子計算機  自動車  複写機 | パソコン及び周辺機器を含む。  [運輸局許可書] |  |  |

③役務の提供

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 大分類 | 中　分　類 | | 備　　考　[営業に関する許可等] | 順位 | 中分類の内容 |
| 役務の提供  ３０ | ３０１  ３０２  ３０３  ３０４  ３０５  ３０６  ３０７  ３０８  ３０９  ３１０  ３１１  ３１２  ３１３  ３１４  ３１５  ３１６ | 一般廃棄物処理  産業廃棄物処理  浄化槽・貯水槽管理  電気設備管理  消防設備管理  管・空調管理  害鳥獣虫駆除  公園・道路等維持管理  清掃業  警備業  環境衛生業  ソフトウエア及び情報処理サービス業  運輸サービス業  各種委託業務  調査  外に分類されないサービス業 | [一般廃棄物処分業許可、収集運搬業許可]  [産業廃棄物処分業許可、収集運搬業許可]  [浄化槽保守点検業の登録済通知]  [消防設備業届出書]  [狩猟免許]  除雪、草刈、造園  [建築物清掃業登録証明]  [警備業認定書]  [建築物環境衛生一般管理業登録書]  [ゴミ収集運搬等]  ソフト開発、電算処理、データ入力  [デマンドバス運行管理、スクールバス運行等]  医療業務、検査、計量、検体検査、徴収  [計量証明事業登録書、衛生検査所登録書]  下水管渠調査、アンケート、分析、研究 |  |  |

注　１）「希望する営業の分類」欄は、登記している具体的な目的の範囲内で営業活動を行っている業種の中で、主たるものの中分類番号に○印を付け、その順位と主な取扱品目を具体的に記入してください。

　　２）「備考」の[　 ]書きで示した許可、登録を有する場合は、証書等の写しを提出してください。

４　官公庁の納入実績（最近１年間の収支決算における実績）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 官公庁名 | 実　績　額　　　　千円 | 官公庁名 | 実　績　額　　　　千円 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |