

南富良野町長 様

〒 \_\_\_\_\_  
住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

南富良野町のまちづくりを応援するため、南富良野町まちづくり応援寄附条例に基づき、次のとおり寄附します。

一 金 \_\_\_\_\_ 円也

お礼の品を希望される場合は、次へ記載して下さい。

例) カタログ No.  1  一商品番号  49  品名:  南ふらのチップス(うすしお味)  個数  1

カタログ No. \_\_\_\_\_ 一商品番号 \_\_\_\_\_ 品名: \_\_\_\_\_ 個数 \_\_\_\_\_

カタログ No. \_\_\_\_\_ 一商品番号 \_\_\_\_\_ 品名: \_\_\_\_\_ 個数 \_\_\_\_\_

カタログ No. \_\_\_\_\_ 一商品番号 \_\_\_\_\_ 品名: \_\_\_\_\_ 個数 \_\_\_\_\_

寄附金の使途を指定するときは、次の中から選んで下さい。指定のない場合は、町長が事業の指定を行います。

指定	事業の種類
	地場産業の振興・発展に関する事業
	アドベンチャーツーリズムの推進に関する事業
	保育・子育て支援に関する事業
	未来を担う若者育成支援に関する事業

備考 1 使途を指定する事業の指定欄に○印を付して下さい。

2 複数の事業を指定する場合は、寄附金の内訳欄にそれぞれ充てるべき金額を記入して下さい。

寄附金の額及び氏名など寄附金運用状況の公表について、次の中から選んで下さい。

選択のない場合は、公表して差支えないものとして取扱います。

選択	公表の取扱い
	公表して差支えない
	氏名(名称)は公表しない

備考 該当する取扱いの選択に○印を付して下さい。

←ワンストップ特例制度をご利用いただく方は、チェックして下さい。